



¿Cómo hacer un ensayo?

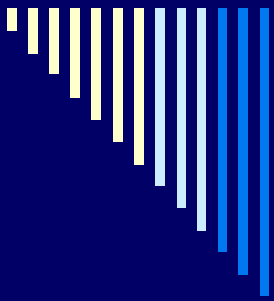
Presentación realizada por Carmen Trigueros y Enrique Rivera a partir del trabajo de: Lee Torres, Myrna y otros trabajos referenciados en la bibliografía



Definición

Escrito en prosa, generalmente breve, que expone con hondura, madurez y sensibilidad, una interpretación personal sobre cualquier tema, sea filosófico, científico, histórico, literario, etc.

Exige explicitar los fundamentos que sirven para sustentar una opinión y contextualizar las conclusiones que se ofrecen, pertenece a la no ficción, por lo que debe tener referencia a la realidad, sin perjuicio de abordarse temas teóricos.



Características

Es uno de los géneros mas utilizados hoy en dia.

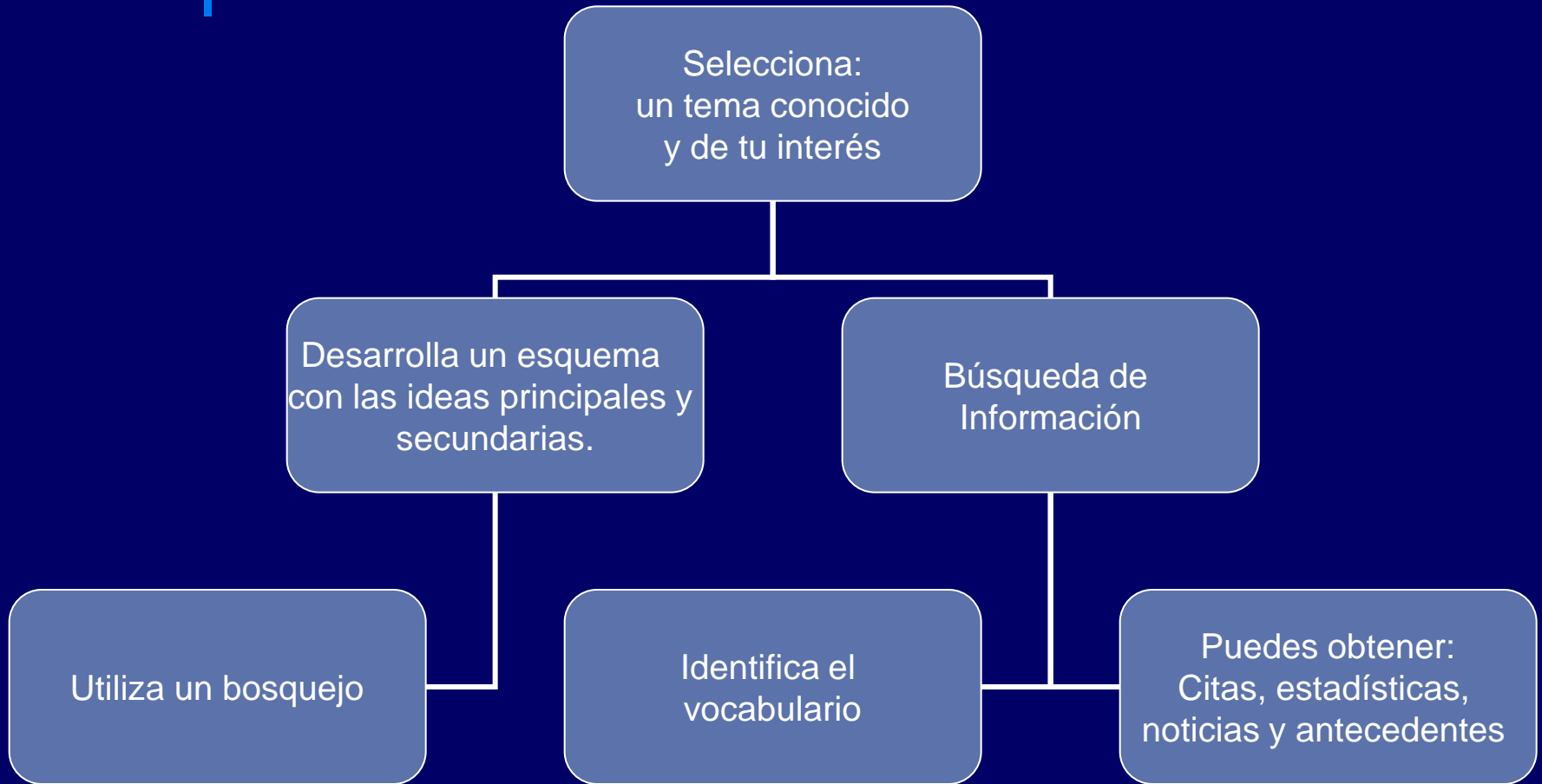
Su contenido es variado.

Puede contener opiniones críticas, reflexiones, puntos de vista, interéses y aversiones del autor.

Por lo general van acompañados de bibliografía.

Muchos ensayos son publicados primero en periódicos o revistas. Luego son recopilados en libros.

Pasos para escribir un ensayo: *antes*





Pasos para escribir un ensayo: *durante*

Organiza tu escrito

No olvide la estructura
de un ensayo

Puede comenzar con
una pregunta

Mantén tu propio estilo, pero sin olvidar la
cercanía con el lector,
vigila el uso del vocabulario

Utiliza *conectores*
entre oraciones



Pasos para su realización II

Paso 1: Crear la estructura del ensayo

1.1.- Introducción: Expone el problema sobre el cual se va argumentar y entrega los principales datos de contextualización; es decir, ubica el problema dentro de un ámbito temático determinado. Debe además señalar con precisión los límites temáticos a los que se refiere, de modo tal que efectivamente se trate de un tema específico. En el primer párrafo del trabajo, se debe expresar claramente el tema y objetivo del ensayo.

1.2.- Cuerpo Argumentativo: Contiene los argumentos que servirán para fundamentar las conclusiones finales. Los argumentos se exponen en forma breve y justificada, pero de tal modo que puedan entenderse en forma autónoma, sin necesidad de recurrir a otras fuentes. Los argumentos deben ser coherentes entre sí y no deben prestarse a más de una interpretación. Deben conducir a las conclusiones de modo unívoco.

1.3.- Conclusiones: Las conclusiones se ofrecen basándose en los argumentos ya ofrecidos en el cuerpo argumentativo. Por lo mismo, en esta parte final del ensayo no se ofrecen nuevos argumentos, sino que se recapitula en torno a los ya expuestos y se les relaciona entre sí, explicando de qué modo conducen a la conclusión que se ha sacado.



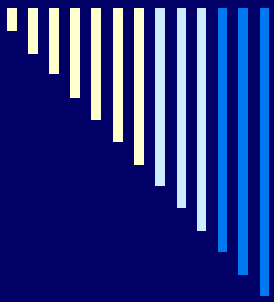


Pasos para su realización I

Paso 0:

Infórmate sobre el tema. Investiga sobre diferentes escritos sobre el mismo tema o temas relativos.

Antes de empezar a escribir el ensayo, haz una lista de ideas sueltas o conceptos que desees incluir y ordénalos de manera lógica.



Pasos para su realización III

Paso 2: Revisar la ortografía

Procura que la ortografía sea correcta y esté bien utilizada.

Paso 3: Tómese un recreo

Despeja tu mente de ideas antes de volver a releer el trabajo terminado y corregirlo.

Paso 4: Inspírise

Para algunos, el ensayo es como una charla entre el lector y el autor. No lo aburras. Interéselo. Puedes valerte de preguntas que se responderán al final. Eso hará que el lector espere una "recompensa".



Consejos

- **Si tienes tiempo para corregir y volver a redactar. Siempre puedes mejorar tu presentación.**
 - **El título déjalo para lo último, este debe resumir en pocas palabras el contenido, e invitar a leer; debe ser atractivo.**
 - **Escribe un borrador primero a mano, o si lo prefiere en un procesador de texto.**
 - **Muestra todo lo que sea posible al hacer tu ensayo.**
 - **Desarrolla preguntas retóricas a lo largo de tu ensayo. Las preguntas retóricas son preguntas que no requieren de respuestas, ya que lo dicho anteriormente te las responde.**
-



Qué no hacer

- Trata de evitar los párrafos de una sola frase, ya que causan una mala impresión. La idea es presentar un tema con la primera frase, para luego desarrollarlo en el resto del párrafo.
 - Escribe de tal manera que animes para que otros quieran leer. No exagerar o escribir para impresionar.
 - No usar un estilo demasiado elaborado, exagerado o pretencioso. O usar clichés.
 - No descuides la parte técnica de tu ensayo (gramática, aspectos prácticos, ortografía, organización y estructura de las oraciones).
 -
 - No seas muy extenso. expresa a través d tu escrito lo que tienes que decir de manera concisa.
-



Pasos para escribir un ensayo: *después*

Al tener el borrador, verifica lo siguiente:

- **El escrito mantiene coherencia e hilo conductor**
 - **Las ideas se presentan de manera clara e interesante**
 - **Existe una secuencia lógica de las ideas**
 - **Mantiene una ortografía, acentuación y puntuación correctas y adecuadas**
 - **Mediante la revisión del mismo, se puede apreciar el estilo personal**
-



Criterios generales para evaluar un ensayo

- **Contenido** – ¿guarda relación el contenido con el tema propuesto?
 - **Redacción** – verifica el uso de un lenguaje correcto y la hilación coherente de las ideas
 - **Gramática, ortografía y presentación general**
 - **Vocabulario** – verifique el uso de un vocabulario adecuado y pertinente al tema presentado
 - **Bibliografía** – aparece referenciada en el texto y al final del ensayo en el apartado correspondiente
-



Bibliografía

Autores varios. *El ensayo, estructura y tipología*. Disponible en <http://docentes.uacj.mx/objetos/El%20ensayo/index.html>. Acceso el 12 de octubre de 2009.

Autores varios. *Cómo hacer un ensayo*. Disponible en <http://es.wikihow.com/hacer-un-ensayo>. Acceso el 12 de octubre de 2009

Lee Torres, Myrna (2007). *¿Cómo hacer un ensayo?* Disponible en <http://rmascayano.googlepages.com/Cmohacerunensayo.ppt#256,1>, ¿Cómo hacer un ensayo?. Acceso el 12 de octubre de 2009.
